



# COMUNE DI BRANDICO

Tel. 030.97.51.12  
030.99.75.523  
Fax 030.97.59.088

Provincia di Brescia

Via IV Novembre 14

C.A.P. 25030  
c.f. e p.iva  
00956690176

Mail ufficio tecnico: [tecnico@comune.brandico.bs.it](mailto:tecnico@comune.brandico.bs.it) - Pec [protocollo@pec.comune.brandico.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.brandico.bs.it)

**Allegato A alla delibera di GC. N. 82 del 27/11/2019**

## CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

\* \* \*

**Appalto relativo alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale  
2020-2022**

**OPERE DA IMPRESA EDILE E MANUTENZIONI STRADALI**

**Art. 1**

**“OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO”**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte quelle opere di manutenzione ordinaria - lavori da **OPERE DA IMPRESA EDILE E MANUTENZIONI STRADALI** occorrenti, a giudizio della Direzione Lavori alla conservazione e migliore gestione del patrimonio mobile ed immobile dell'Amministrazione Comunale per il tipo di prestazione indicata.

L'appalto ha durata a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_.2020 fino al **31.12.2022 ore 00.00**, ma potrà essere prorogato fino ad altri 6 mesi alle medesime condizioni, senza che l'appaltatore possa eccepire o rivendicare nulla in merito o richiedere ulteriori compensi oltre a quelli stabiliti nel presente appalto.

L'importo complessivo netto previsto delle opere previste in oggetto è di € \_\_\_\_\_ IVA esclusa/per ciascun anno 2020-2021-2022 per un totale triennale di € \_\_\_\_\_ +iva;

**Ogni tipologia di intervento che la ditta effettuerà, dovrà essere sempre concordato con l'Amministrazione Comunale; gli interventi non concordati infatti, non daranno luogo ad alcun pagamento.**

**Alla Ditta Aggiudicataria verrà corrisposto solamente l'importo per i lavori effettuati.**

Per quanto riguarda eventuali interventi e/o opere escluse dal presente appalto, il Comune si riserva di far eseguire gli stessi alla ditta aggiudicataria o eventualmente ad altre ditte, sempre previa presentazione di idoneo preventivo di spesa; l'assuntore non può avanzare domande di compensi per eventuali intralci o ritardi nell'esecuzione delle opere ad esso affidate dovuti a terzi, null'altro essendogli dovuto se non quanto gli spetta di diritto per le sue prestazioni e forniture previste in appalto.

Le quantità indicate nel presente appalto non sono fisse; infatti l'Amministrazione Comunale può in qualsiasi momento decidere di aumentare o diminuire le stesse in base alle proprie esigenze. Alla ditta aggiudicataria verranno pagati solamente gli effettivi interventi effettuati durante l'arco di durata dell'appalto.

**Subappalto:** Ai sensi dell'art. 105, comma 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 le lavorazioni di cui si compone l'opera oggetto d'appalto non sono subappaltabili.

**Art. 2**

**“MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE”**

Quanto oggetto del presente, verrà aggiudicato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del nuovo codice dei contratti d. lgs. 50/2016, ed in conformità alle Leggi Vigenti.

L'appaltatore deve trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dei lavori, i dati necessari ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC da parte della Stazione appaltante, mediante la presentazione del modello unificato INAIL-INPS-CASSA EDILE, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, le seguenti indicazioni:



# COMUNE DI BRANDICO

Tel. 030.97.51.12  
030.99.75.523  
Fax 030.97.59.088

Provincia di Brescia

Via IV Novembre 14

C.A.P. 25030  
c.f. e p.iva  
00956690176

---

Mail ufficio tecnico: [tecnico@comune.brandico.bs.it](mailto:tecnico@comune.brandico.bs.it) - Pec [protocollo@pec.comune.brandico.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.brandico.bs.it)

- a) il contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
- b) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- c) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza;
- d) Solo per imprese edili, per la Cassa Edile (CAPE): codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza.

L'offerta della ditta sarà considerata valida per tutta la durata del presente appalto.

## **Art. 3**

### **“AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO”**

Le offerte presentate verranno valutate sulla base dell'offerta finale espressa in ribasso percentuale sul Prezzario delle opere edili della Provincia di Brescia edito da C.E.R. vigente, espressamente individuato sulla lettera di invito. La forma e la modalità di presentazione dell'offerta, nonché la relativa modulistica, saranno indicate nella lettera di invito. Per affidamenti superiori ad € 5.000,00 l'affidamento avverrà tramite la piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia.

Il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro.

## **Art. 4**

### **“ORDINATIVI E TERMINI DI CONSEGNA”**

Tutti gli interventi richiesti dall'Amministrazione Comunale dovranno essere eseguiti a regola d'arte.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre il diritto di recedere dall'aggiudicazione qualora la ditta non rispetti i termini previsti nel presente disciplinare.

L'appaltatore dovrà intervenire per le opere di manutenzione richieste nell'ambito dell'importo previsto nel presente CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO. Qualsiasi intervento attuato senza autorizzazione dell'Ufficio Tecnico Comunale, al di fuori dell'importo d'appalto, non verrà pagato.

L'appaltatore dovrà intervenire tempestivamente, entro 48 ore, su richiesta anche verbale dell'Ufficio Tecnico, e nei dichiarati casi d'urgenza, immediatamente (entro massimo 12 ore dalla richiesta, anche nei giorni festivi e prefestivi); in caso di inadempienza è prevista una penale pari a € 100,00 per ogni giorno di ritardo, oltre il termine massimo previsto, salvo il rimborso delle maggiori spese sostenute dall'Amministrazione e la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

In ogni caso a richiesta dell'Ufficio Tecnico Comunale la ditta appaltatrice sarà tenuta a presentare preventivo di massima delle opere da eseguire.

La Ditta Aggiudicataria dovrà disporre di idoneo domicilio, recapito telefonico e indirizzo mail, che dovrà essere comunicato dopo l'aggiudicazione all'Ufficio Tecnico Comunale.

## **Art. 5**

### **“CAUZIONI E GARANZIE”**

1. Ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del Codice dei contratti d. lgs. 50/2016, è richiesta una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono



# COMUNE DI BRANDICO

Tel. 030.97.51.12  
030.99.75.523  
Fax 030.97.59.088

Provincia di Brescia

Via IV Novembre 14

C.A.P. 25030  
c.f. e p.iva  
00956690176

---

*Mail ufficio tecnico: tecnico@comune.brandico.bs.it - Pec protocollo@pec.comune.brandico.bs.it*

quelli eccedenti il 10 per cento; qualora il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

2. La garanzia fideiussoria è prestata mediante atto di fideiussione rilasciato da una banca o da un intermediario finanziario autorizzato o polizza fideiussoria rilasciata da un'impresa di assicurazione, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, in conformità all'articolo 113, commi 2 e 3, del Codice dei contratti. La garanzia è presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto, anche limitatamente alla scheda tecnica.
3. La Stazione appaltante può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.
4. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata nella misura legale di cui al combinato disposto dei commi 1 e 3 qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione appaltante; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

## Art. 6

### **"OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA"**

1. Ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Nuovo Codice dei contratti, l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.
2. La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e **deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo di contratto.**
3. La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 500.000,00.
4. Qualora il contratto di assicurazione preveda importi o percentuali di scoperto o di franchigia, queste condizioni:
5. in relazione all'assicurazione contro tutti i rischi di esecuzione di cui al comma 3, tali franchigie o scoperti non sono opponibili alla Stazione appaltante;



# COMUNE DI BRANDICO

Tel. 030.97.51.12  
030.99.75.523  
Fax 030.97.59.088

Provincia di Brescia

Via IV Novembre 14

C.A.P. 25030  
c.f. e p.iva  
00956690176

---

*Mail ufficio tecnico: tecnico@comune.brandico.bs.it - Pec protocollo@pec.comune.brandico.bs.it*

6. Le garanzie di cui ai commi 3 e 4, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici.

## **Art. 7**

### **“ALTRI OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA”**

#### **Sono a carico dell'impresa assuntrice dei lavori:**

- l'allestimento di cantiere, e nel caso sia necessario, dell'approvvigionamento elettrico;
- la fornitura dei cartelli di avviso, segnaletica diurna e notturna;
- gli oneri e la responsabilità derivanti da assunzione di manodopera, assicurazioni previdenziali, assistenziali e infortunistiche;
- le precauzioni ed assicurazioni contro il verificarsi di danni a persone o cose;
- eventuali spese connesse al contratto di appalto.

**L'appaltatore pertanto solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito.**

## **ART. 8**

### **“DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA”**

#### **Norme di sicurezza generali**

1. I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.
2. L'appaltatore è altresì obbligato ad osservare scrupolosamente le disposizioni del vigente Regolamento Locale di Igiene, per quanto attiene la gestione del cantiere.
3. L'appaltatore predispone, per tempo e secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni, gli appositi piani per la riduzione del rumore, in relazione al personale e alle attrezzature utilizzate.
4. L'appaltatore non può iniziare o continuare i lavori qualora sia in difetto nell'applicazione di quanto stabilito nel presente articolo.
5. L'appaltatore garantisce che le lavorazioni, comprese quelle affidate ai subappaltatori, siano eseguite secondo il criterio «incident and injury free».

#### **Sicurezza sul luogo di lavoro**

1. L'appaltatore è obbligato a fornire alla Stazione appaltante, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore.
3. L'appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui agli articoli 15, 17, 18 e 19 del Decreto n. 81 del 2008, all'allegato XIII allo stesso decreto nonché le altre disposizioni del medesimo decreto applicabili alle lavorazioni previste nel cantiere.
4. L'appaltatore, entro 10 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre e consegnare al direttore dei lavori un piano operativo di sicurezza (se ricorre il caso in relazione alla natura dell'appalto) per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori. Il piano operativo di sicurezza, redatto ai sensi dell'articolo 131, comma 2, lettera c), del Codice dei contratti, dell'articolo 89, comma 1, lettera h), del Decreto n. 81 del 2008 e del punto 3.2 dell'allegato XV al predetto decreto, comprende il



# COMUNE DI BRANDICO

Tel. 030.97.51.12  
030.99.75.523  
Fax 030.97.59.088

Provincia di Brescia

Via IV Novembre 14

C.A.P. 25030  
c.f. e p.iva  
00956690176

---

*Mail ufficio tecnico: tecnico@comune.brandico.bs.it - Pec protocollo@pec.comune.brandico.bs.it*

documento di valutazione dei rischi di cui agli articoli 28 e 29 del citato Decreto n. 81 del 2008, con riferimento allo specifico cantiere e deve essere aggiornato ad ogni mutamento delle lavorazioni rispetto alle previsioni.

5. Le gravi o ripetute violazioni del piano di sicurezza da parte dell'appaltatore, previa costituzione in mora all'interessato, costituisce causa di risoluzione del contratto.

## **Art. 9 "PAGAMENTI"**

L'impresa aggiudicataria dovrà periodicamente, con cadenza mensile, fornire dettagliato consuntivo delle opere eseguite, per la manodopera, i materiali impiegati e le lavorazioni, il costo del Prezziario opere edili della provincia di Brescia stabilito nell'offerta, meno la percentuale di sconto applicata in sede di gara.

A seguito di verifica positiva dell'effettiva realizzazione a regola d'arte di quanto richiesto dall'ufficio tecnico Comunale, e l'ottenimento del visto sul consuntivo, potrà essere emessa fattura. Il relativo pagamento verrà corrisposto entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura stessa.

## **Art. 10 "NORME NON PREVISTE"**

Per quanto non previsto nel presente Foglio di gara, si rinvia alle norme del capitolato generale, alle norme del d.lgs. 50/2016 ed alla legislazione vigente.

## **Art. 11 "RESPONSABILITA' "**

La ditta appaltatrice eseguirà quanto oggetto dell'appalto sotto la propria esclusiva responsabilità, assumendone tutti gli oneri e tutte le conseguenze nei confronti dell'Amministrazione Comunale e di terzi, adottando nell'esecuzione di quanto richiesto ogni provvedimento necessario a garantire incolumità delle persone addette ai lavori stessi, di terzi nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

E' escluso ogni compenso alla ditta appaltatrice per danni alle opere eseguite, danni o perdite di materiali o attrezzi, danni alle opere provvisorie, anche se dipendenti da terzi.

In caso di danni a persone o cose, che dovessero verificarsi in conseguenza del mancato intervento richiesto dall'Ufficio Tecnico Comunale, l'appaltatore è responsabile civilmente nei confronti dei terzi danneggiati e dell'Amministrazione Comunale, fatta salva la responsabilità penale.

## **Art. 12 "OSSERVANZA DELLE LEGGI INERENTI IL TRATTAMENTO DELLA MANODOPERA"**

La ditta appaltatrice si obbliga ad osservare e a far osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dalle leggi inerenti la manodopera. In particolare la ditta appaltatrice si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro delle categorie e delle zone.

In ogni caso tutti i lavoratori dovranno essere assicurati a norma di legge.

Il Comune si riserva in ogni momento di verificare i rapporti contrattuali fra la ditta appaltatrice ed i lavoratori.

## **Art. 13 "CONTROVERSIE"**

Insorgendo controversie sarà competente il foro di Brescia e verrà esperita la procedura fissata dalla legge vigente.

## **Art. 14 "PENALITÀ PER RITARDI O INADEMPIENZE"**



# COMUNE DI BRANDICO

Tel. 030.97.51.12  
030.99.75.523  
Fax 030.97.59.088

Provincia di Brescia

Via IV Novembre 14

C.A.P. 25030  
c.f. e p.iva  
00956690176

---

*Mail ufficio tecnico: tecnico@comune.brandico.bs.it - Pec protocollo@pec.comune.brandico.bs.it*

L'appaltatore ha obbligo di intervenire con la massima urgenza entro i tempi indicati nell'art. 4 del presente.

L'ente appaltante si riserva il diritto di:

- a) Risolvere anticipatamente il contratto in caso di inadempienze gravi (guasti non riparati nei tempi previsti);
- b) Risolvere il contratto senza alcun preavviso qualora l'impresa appaltatrice utilizzi personale non osservando la normativa vigente oppure non assicurato presso gli enti assistenziali e previdenziali;
- c) Risolvere il contratto senza alcun preavviso e con riserva di risarcimento dei danni, nel caso di subappalto delle prestazioni contrattuali ad altre imprese;
- d) Risolvere il contratto senza alcun preavviso qualora intervengano a carico dei rappresentanti legali dell'impresa procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure previste dalle vigenti Leggi Antimafia;
- e) Per abbandono, sospensione o mancata effettuazione totale o parziale del servizio affidato;

Nei casi a) ed e) si provvederà a contestare l'inadempienza mediante lettera all'indirizzo di Posta Certificata richiedendo all'appaltatore le proprie giustificazioni entro il termine massimo di 5 gg..

Qualora queste non fossero accettate dall'Ufficio Tecnico Comunale competente, ovvero non siano presentate entro il termine prescritto, l'Amministrazione Comunale recederà senz'altro dal contratto.

La risoluzione di cui ai casi a) ed e) non potrà aver luogo qualora la sospensione del servizio derivasse da cause di forza maggiore. Trattandosi però di servizi di pubblica utilità ed essenziali, la Ditta dovrà comunque assicurare un servizio di pronto intervento ed emergenza.

In ogni caso potrà essere applicata una penale di € 100,00 (Euro cento/00) per ogni intervento mancato, ritardato o mal eseguito. L'accertamento del lavoro ritardato o mal eseguito sarà competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale. Tale Ufficio provvederà a contestare l'inadempienza mediante comunicazione alla casella P.E.C. richiedendo all'appaltatore le proprie giustificazioni entro il termine massimo di 3 gg. lavorativi.

Qualora queste non fossero accettate dall'Ufficio Tecnico Comunale competente, ovvero non siano presentate entro il termine prescritto, l'Amministrazione Comunale procederà alla decurtazione in fattura della penale prevista.

## **Art. 15**

### **"REVISIONE DEI PREZZI"**

Non è ammesso l'istituto della revisione dei prezzi netti d'aggiudicazione né aumento ISTAT sui prezzi offerti in sede di gara. I prezzi di riferimento sono quelli dell'elenco prezzi allegato al presente CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO a cui va applicato lo sconto dell'offerta aggiudicata.

L'importo dell'appalto preventivato potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione, senza che l'appaltatore nulla possa eccepire in merito, nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.

## **Art. 16**

### **"DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DELL'APPALTO"**

Fanno parte del presente affidamento, i seguenti documenti:

- ✓ il presente CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO;
- ✓ patto di integrità
- ✓ l'offerta della singola ditta

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorché non materialmente allegati:

- Prezziario opere edili provincia di Brescia n. 3/2019;

Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di lavori pubblici e in particolare:



# COMUNE DI BRANDICO

Tel. 030.97.51.12  
030.99.75.523  
Fax 030.97.59.088

Provincia di Brescia

Via IV Novembre 14

C.A.P. 25030  
c.f. e p.iva  
00956690176

---

*Mail ufficio tecnico: tecnico@comune.brandico.bs.it - Pec protocollo@pec.comune.brandico.bs.it*

- a) il Codice dei contratti, approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- b) il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, con i relativi allegati.

Brandico,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Federica Feroldi)

Per accettazione  
LA DITTA APPALTATRICE

---