

N.

COMUNE DI BRANDICO

Provincia di Brescia

ORIGINALE

N. 85 del Registro Delibere

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ .

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventisei** del mese di **ottobre** alle ore **17:30** , nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si e' riunita la Giunta Comunale

Intervennero i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/> PENSA Fabio	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> RUOCCO Luca	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> VENDITTO Patrizia	Assessore

Totale Presenti 3 Totale Assenti 0

Assiste il Segretario comunale sig. **IANTOSCA dott. Giancarlo**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il signor **PENSA Fabio** nella sua qualita' di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e ss.mm.ii.;
- il comma 17 dell'articolo 1 della legge "anticorruzione" n. 190/2012: "Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisca causa di esclusione dalla gara";
- il Piano Nazionale Anticorruzione ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente;

PREMESSO CHE:

- I patti d'integrità ed i protocolli di legalità sono un complesso di condizioni la cui accettazione viene configurata dall'ente, in qualità di stazione appaltante, come presupposto necessario e condizionante la partecipazione dei concorrenti ad una gara di appalto;
- in pratica, il patto di integrità è un documento che la stazione appaltante richiede ai partecipanti alle gare;
- permette un controllo reciproco e sanzioni per il caso in cui qualcuno dei partecipanti cerchi di eluderlo;
- il patto reca "un complesso di regole di comportamento finalizzate alla prevenzione del fenomeno corruttivo e volte a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti i concorrenti";

DATO ATTO CHE:

- questa Amministrazione, come dichiarato nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, è intenzionata ad elaborare patti d'integrità e protocolli di legalità da imporre in sede di gara ai concorrenti;
- il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, dott. Giancarlo Iantosca, ha elaborato l'allegato "Patto di Integrità" composto da 5 articoli;
- il Patto, una volta approvato da questo esecutivo, sarà sottoposto ai concorrenti di ogni gara e affidamento, anche diretto, di appalti di lavori, servizi e forniture effettuati dagli uffici di questa Amministrazione di importo superiore ad euro 10.000,00;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49, comma 1 del D.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi dal punto di vista economico;

VISTO il D. Lsg. 267/2000;

CON votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.
2. Di approvare il "Patto di Integrità" composto da 5 articoli (che al presente si allega quale parte integrante e sostanziale).
3. Di sottoporre il "Patto di Integrità" ai concorrenti di ogni gara e affidamento, anche diretto, di appalti di lavori, servizi e forniture effettuati dagli uffici di questa Amministrazione di importo superiore ad euro 10.000,00;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., contro il presente atto è possibile proporre ricorso innanzi al T.A.R. Lombardia - sezione staccata di Brescia - entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo on line o, in alternativa, entro 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo on line al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71."
5. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
PENSA Fabio

IL SEGRETARIO COMUNALE
IANTOSCA dott. Giancarlo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI TRASMISSIONE AL COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO
Brandico, addì 03/11/2016

La suestesa deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;
- è stata comunicata ai capigruppo il giorno 31/10/2016 art. 125 del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- pervenuta richiesta di assoggettamento a controllo sugli atti del Comune il _____ al prot. _____ ai sensi del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- trasmessa copia all'Organo Regionale di Controllo il _____ prot. n. ____ . prot. _____
- per il controllo art. 127 comma 1°, det T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- per il controllo art. 126, 1° comma del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Il Responsabile di Segreteria
Mariella Gatti

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 - comma 3°, del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il giorno _____ in seguito alla pubblicazione all'AlboPretorio di questo Comune dal 03/11/2016 al 18/11/2016 senza reclami.

Divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134 - 1° comma del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in seguito all'invio al competente Organo Regionale di Controllo (Ricev. n. _____ del _____) senza che sia stato pronunciato, entro 30 giorni successivi, a norma dell'art. art. 134 - 1° comma del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 l'annullamento.
Brandico, addì _____

Il Responsabile di Segreteria
Mariella Gatti

Sezione Regionale di Controllo

Sospesa con O.I. n. _____ del _____
Ripresa con delibera C.C/G.C. n. _____ del _____
Revocata _____ atti _____
Sezione Regionale di Controllo: Ric. atti n. _____ del _____
ESECUTIVA il _____ Annullata con Ord. n. _____ del _____
Brandico, addì _____

Il Responsabile di Segreteria
Mariella Gatti

Pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
_____ a norma dell'art. _____

Il Responsabile di Segreteria
Mariella Gatti

GARA:

STAZIONE APPALTANTE : COMUNE DI BRANDICO (BS)

C.I.G.:

PATTO DI INTEGRITA'

tra

il Comune di BRANDICO, con sede legale in Brandico in via IV Novembre, n. 14 (C.F. e P. IVA: 00956690176; - (in seguito più semplicemente denominato Comune)

e

l'Operatore Economico XXXXXXXXXXXXXXXX, con sede legale in XXXXXXXXXXXXXXXX (C.F.: XXXXXXX; P.IVA: XXXXXXXX

Il presente documento deve essere obbligatoriamente e incondizionatamente accettato da l'Operatore Economico mediante sottoscrizione ai fini della partecipazione alla gara. Il mancato rispetto delle clausole contenute nel presente patto di integrità costituisce a tutti gli effetti causa di esclusione dalla gara.

Il presente documento costituisce parte integrante di questa gara e del relativo contratto.

VISTI

la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione" ed, in particolare, l'art. 1, comma. 17;

il vigente Piano Nazionale Anticorruzione emanato dell'Autorità Nazionale Anticorruzione delle amministrazioni pubbliche

il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Brandico;

il vigente Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Brandico.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 — IL presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Operatore economico che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato a addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- a segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto ai responsabili e/o ad ogni soggetto addetto al procedimento di gara ovvero ai responsabili e/o soggetti addetti all'esecuzione del contratto;
- a segnalare eventuali relazioni di parentela, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dipendente della Stazione Appaltante e/o degli enti fruitori del servizio;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e - dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanta attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa;

Dichiara, inoltre, di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento, sia formate, sia sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Art. 2 — L'Operatore Economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- segnalazione all'Autorità per l'applicazione delle prescritte sanzioni.

Art. 3 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto, sottoscritto dall'operatore economico aggiudicatario, costituirà allegato del contratto e in esso richiamato, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 4 — La mancata accettazione incondizionata del presente Patto, mediante sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante dell'Operatore Economico partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal Rappresentante di ciascuna consorziata/raggruppata ovvero in caso di avvalimento dal Rappresentante della ditta ausiliaria, comporterà l'esclusione della gara.

Art. 5 - Per ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra la Stazione Appaltante e i concorrenti, e tra gli stessi concorrenti, è competente il Foro di Brescia.

FIRMA

FIRMA

Per il Comune
Il Responsabile del procedimento

Per la ditta
IL Rappresentante Legale